



LASALLE
international**graduate**school

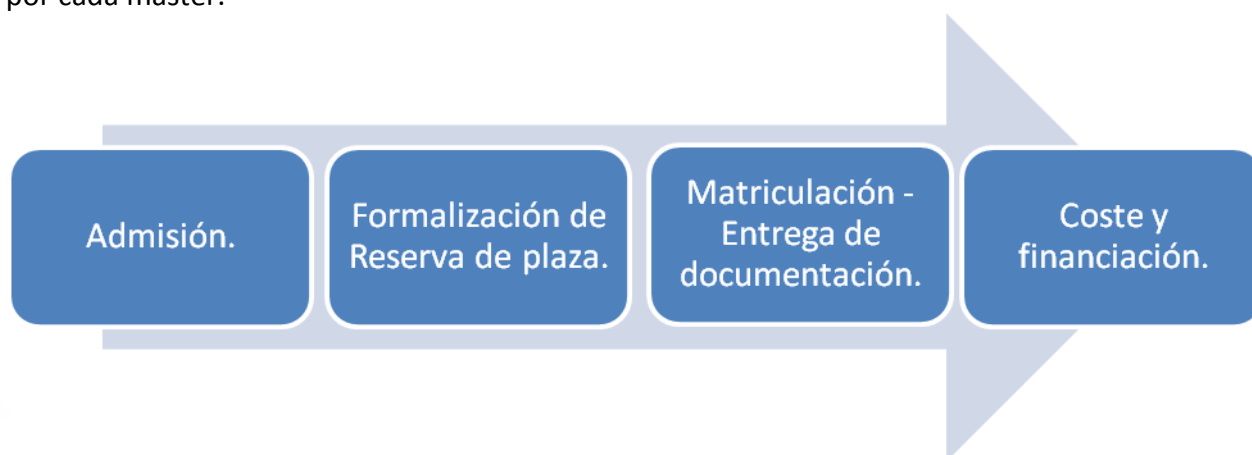
PROCESO DE ADMISIÓN

PROCESO DE ADMISIÓN

Uno de los factores clave para el desarrollo del Programa de Másteres La Salle son las personas que se incorporan al programa: personas seleccionadas respondiendo a criterios de curriculum, según las dimensiones académicas, funcionales, sectoriales y geográficas que propician el enriquecimiento del colectivo.

El proceso de admisión tiene como objetivo seleccionar a los candidatos más adecuados para cada programa y que aseguren el nivel y calidad de la convivencia y comunicación entre los participantes, lo que constituye un rasgo distintivo de La Salle.

El periodo de admisiones se mantendrá abierto hasta completar el límite de plazas establecido por cada máster.



SOLICITUD DE ADMISIÓN

Los interesados en el programa de Masters, después de presentar su curriculum vitae, deberán mantener una entrevista personal con el responsable de admisiones correspondiente. Si el candidato tiene dudas acerca de su desarrollo profesional, recomendamos que solicite asesoramiento al Comité de Admisiones. Todas las solicitudes son evaluadas por el Responsable de Admisiones. La evaluación de las solicitudes se realiza por orden de recepción y matriculación, en función del límite de plazas establecido.

El Comité de Admisiones valorará los conocimientos, experiencia, actitudes, aptitudes o interés de los candidatos para su admisión al Máster. Posteriormente notificará por e-mail a los candidatos la aceptación al máster, con las instrucciones necesarias para formalizar la reserva de plaza. Recibida la notificación de aceptación, los interesados podrán iniciar el proceso de matriculación. La aceptación al programa de Másteres tiene una validez de dos años académicos.

MATRICULACIÓN - ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

La documentación de la matrícula se deberá presentar en la Secretaria Académica, por correo electrónico: Att. posgrados@lasallecampus.es

El número de plazas es limitado y para iniciar el proceso de Admisión, los interesados deberán enviar escaneada la siguiente documentación:

- Curriculum vitae actualizado
- Fotocopia del DNI/NIE o pasaporte.
- Fotocopia del Título Universitario, si el máster lo requiere.

RESERVA DE PLAZA Y MATRICULACIÓN

La aceptación al programa **no implica** la reserva automática de plaza. Para formalizar la reserva de plaza, el candidato debe abonar el 5% del importe de la matrícula.

El precio de los Másteres que contengan un stage internacional obligatorio, incluye el viaje y alojamiento. La inscripción no se considerará formalizada hasta que se abone el importe total o la parte acordada en el pago fraccionado.

Si la anulación de la plaza se realiza cuando se haya iniciado el Máster, no se devolverá el importe de la matrícula.

En caso de derecho a alguna devolución, la reclamación deberá realizarse durante los dos primeros meses.

TASAS ACADÉMICAS

MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION (MBAI)	15.000€
Stage a Philadelphia (opcional pero recomendable) para MBA	5.000 €
MASTER EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN PARA PROFESIONALES TIC (MGI)	12.000€
MASTER EN SOFTWARE DE GESTIÓN DE EMPRESAS SAP (MSG-SAP)	10.000€
MASTER EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS (MDP)	10.000€
MASTER EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL (MPM-CI)	4.000€
MASTER EN FACILITIES MANAGEMENT (MFM)	10.000€
PROGRAMA INTERNACIONAL DE COACHING EJECUTIVO (PICE)	5.500€
PROGRAMA SUPERIOR DE COACHING DEPORTIVO (PCD)	4.800€